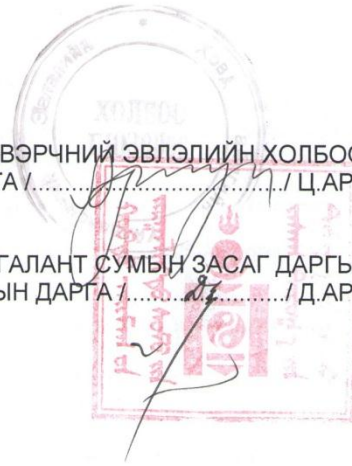


ХОВД АЙМГИЙН ЗАСАГ ДАРГЫН ТАМГЫН ГАЗАР

**ХОВД АЙМГИЙН ЗАСАГ ДАРГЫН ТАМГЫН ГАЗАР, ҮЙЛДВЭРЧНИЙ  
ЭВЛЭЛИЙН ХОРООНЫ ХООРОНД БАЙГУУЛСАН ХАМТЫН ГЭРЭЭ**

ХЯНАСАН: ҮЙЛДВЭРЧНИЙ ЭВЛЭЛИЙН ХОЛБООНЫ  
ДАРГА /...../ Ц.АРИУНЖАРГАЛ

БҮРТГЭСЭН: ЖАРГАЛАНТ СУМЫН ЗАСАГ ДАРГЫН ТАМГЫН  
ГАЗРЫН ДАРГА /...../ Д.АРИУНБИЛЭГ



2013 ОН

ÕĪ ÄÄ ÀÉÌ ÄËÉÍ ЗАСАГ ДАРГЫН ТАМГЫН ГАЗАР, БАЙГУУЛЛАГЫН  
ҮЙЛДВЭРЧНИЙ ЭВЛЭЛИЙН ХОРООНЫ ХООӨІ Í Ä ÁÀÉÃÓÓËÑÀÍ  
ÕÀÌ ÒÛÍ ÄÝÐÝÝ

Í эг. Í èèèèüā çí äýñëýë

Ì онгол Óлсын Õ° ä° èì ° ðèéí òòòàé хуулийн 3-д ççéèèéí 3.1.4 /хамтын гэрээ гэж тухайн аж ахуйн нэгж, байгууллагын нийт ажилтны хөдөлмөрлөх эрх, түүнтэй холбогдсон хууль ёсны ашиг сонирхлыг хуулиар тогтоосон баталгаанаас илүү нөхцөлөөр хангах болон энэ хуулиар шууд зохицуулаагүй асуудлаар ажил олгогч, ажилтны төлөөлөгчдийн хооронд байгуулсан тохиролцоог/ äàõý çààë, òèèäüð÷í èé ýäéýëççäèéí ýðòèéí òòòàé òóóèèéí 5-д ççéèèéã үндэслэл болгон Тамгын газрын дарга àæèèòàí уудыг ò° è° è° í ò° ÕĪ ðĪ Ī Í Ü ò° ä° èì ° ðèéí òàðèèöààã çĪ òèöóóèàð àæèè÷äüí í èéã èéí áàòàèããàá òàí æð çĪ ðèèã Ī ð ýí ýðçç òàì òüí äýðýýä ààéãóóèä.

Õàì òüí äýðýý í ü àæèèòí ü ò° ä° èì ° ðè° ò ýðò, òççí òýé õĪ èáĪ æãñĪ í òóóèü , ñĪ ü àø èä ñĪ í èðòèüä òóóèèàð õĪ æĪ Ī ñĪ í áàòàèããàí àãñ èèçç í° òö° è° ð òàí æð áĪ èĪ í òóóèèàð ø óóä çĪ òèöóóèèäãé áóñàä àñóóäèüã çĪ òèöóóèèàð áóð ó òóóèü ýðòèéí áàðèè ò àè÷èäĪ ° í .

Хоёр. Хамтын гэрээ байгуулах үндсэн зарчим

Хамтын гэрээг хөдөлмөрийн тухай хуулийн 2 дугаар бүлгийн 8.1 дэхь заалт болох ил тод, хууль тогтоомжид нийцсэн байх, талуудын төлөөлөгчдийн оролцоотой ижил тэгш байх, хамтын гэрээ, хэлэлцээрт тусгах асуудлаа чөлөөтэй сонгож хэлэлцэх, сайн дураараа үүрэг хүлээх, хариуцлагыг тодорхой заах гэсэн зарчмуудыг мөрдлөгө болгоно.

Гурав. Хамтын гэрээ, хэлэлцээрийн үйлчлэх хүрээ

Хамтын гэрээ нь хууль ёсны ашиг сонирхлыг нь төлөөлөн хамгаалж байгаа гэрээ, хэлэлцээрт оролцогч талуудын нийт ажил олгогч, ажилтныг хамаарч үйлчилнэ.

Дөрөв. Õàì òüí äýðýý ä ýí ý òóóèèàð ø óóä çĪ òèöóóèèäããàäãé äàðààöü òàðèèöààã çĪ òèöóóèé à.

4.1. Цалин хөлс, нэмэлт цалин урамшуулал, сул зогсолтын үеийн дэмжлэг

4.1.1. Ажил олгогч нь ажилчдын цаèèéí ò° èñèèã ñàð áçðèéí 25-í ü äĪ òĪ ð áĪ äĪ æ Ī èã Ī Ī .



### 4.3. Ажил, эрхлэлт ажлын байрны баталгааны талаар

4.3.1. Үйлдвэр, үйлчилгээний байрны байрны баталгааны талаар хамтарч шийдвэрлэнэ.

4.3.2. Ажилтан ажлын байрны баталгааны талаар хамтарч шийдвэрлэнэ.

4.3.3. Ажилтан ажлын байрны баталгааны талаар хамтарч шийдвэрлэнэ.

4.1.4. Ажилтан албан ажлаа гүйцэтгэх явцдаа үйлдвэрлэлийн осол, хурц хордлогод өртөж 50-70 хувь хүртэл алдсан ажилтан, 71-ээс дээш хувиа алдсан ажилтан 4 жилд 1 удаа ажлын байрны баталгааны талаар хамтарч шийдвэрлэнэ.

4.1.5. Ажилтан жирэмсэн болон өвлийн улирлын үед ажлаас халах санаачлагыг ажил олгогч гаргахгүй бөгөөд гарцаагүй хөдөлмөрийн болон эд хөрөнгийн сахилга гаргасан, гэмт хэрэг үйлдсэний улмаас Шүүхийн таслан шийдвэрлэх тогтоол хүчин төгөрдөр болсон тохиолдолд 2 тал хамтран хэлэлцэж шийдвэрлэнэ.

4.3.4. Ажилтныг дараах тохиолдолд ажлаас чөлөөлнө.

- Хөдөлмөрийн гэрээ, ажлын байрны тодорхойлолтоор 2 тал тохиролцсон тохиолдолд
- Ажилтан өөрөө эсвэл байгууллага санаачилсан буюу тэтгэвэр тогтоолгохоор хүсэлт гаргасан эсвэл төрийн алба хаах насны дээд хязгаарт хүрсэн
- Гэмт хэрэг үйлдсэний улмаас Шүүхийн таслан шийдвэрлэх тогтоол хүчин төгөрдөр болсон
- Холбогдох хууль тогтоомжоор хүлээсэн үүргээ биелүүлээгүй зэрэг болно.

4.3.5. Ажилтан дор дурдсан үндэслэлээр ажлаас чөлөөлөгдвөл хуулийн дагуу гэнэт халагдсаны тэтгэмж авна. Үүнд:

- Байгууллагын захиргаа санаачилсан
- Цэргийн албанд татагдсан



4.5.1. Үүний зэрэгт байгууллагын үйл ажиллагааг зохион байгуулалтын үндэсний зардлыг онгоцны тарифаар тооцож олгоно.

4.5.2. Үүний зэрэгт байгууллагын үйл ажиллагааг зохион байгуулалтын үндэсний зардлыг онгоцны тарифаар тооцож олгоно.

4.5.3. Байгууллагын жолооч нарт ажил үйлчилгээний үйлчилгээний алба хариуцаж, хамгаалах хэрэгслээр үйл ажиллагааг зохион байгуулалтын үндэсний зардлыг онгоцны тарифаар тооцож олгоно.

4.5.4. Үүний зэрэгт байгууллагын үйл ажиллагааг зохион байгуулалтын үндэсний зардлыг онгоцны тарифаар тооцож олгоно.

4.5.5. Үүний зэрэгт байгууллагын үйл ажиллагааг зохион байгуулалтын үндэсний зардлыг онгоцны тарифаар тооцож олгоно.

4.5.6. Байгууллагын удирдлага, мэргэжилтнүүдэд шаардлагатай тоног төхөөрөмжийг хуваарийн дагуу олгож, харааны болон вирусын хамгаалалтыг улирал бүр суулгаж хяналт тавьж ажиллана.

4.5.7. Ажилтнуудын ажлын байрны дасгал хөдөлгөөнийг хийлгэж, 7 хоног бүр хамт олноор нь нийтийн биеийн тамираар хичээллүүлэх арга хэмжээг ажил олгогч зохион байгуулна.

4.5.8. Байгууллагын ажилчдын нийтийн биеийн тамир, спортын арга хэмжээ, эрүүл аж төрөх үйл ажиллагааг дэмжихэд жилд нэг удаа 250 000 төгрөгийг ҮЭ-ийн хорооноос тооцож олгоно.

#### 4.6. Ажилтнуудын нийгэм, ахуйн нөхцлийг сайжруулах талаар.

4.6.1. Үүний зэрэгт байгууллагын үйл ажиллагааг зохион байгуулалтын үндэсний зардлыг онгоцны тарифаар тооцож олгоно.

4.6.2. Үүнийг үндэслэн ажил олгогч тусламж үзүүлнэ.

4.6.3. Байгууллага нь хувийн орон сууц, гэрт амьдардаг өрхийн тэргүүлэгч, өрх толгойлсон ажилчдад жил бүр 2 тн, орон сууцны ажилчдад 1 тн нүүрсний үнийг тухайн үеийн ханшаар бодож олгоно.

4.6.4. Орон нутгийн нэгдсэн зохион байгуулалттайгаар үйлдвэрлэх зардлыг 2 тал тэгш хуваарилах зарчмаар шийдвэрлэнэ.

4.6.5. Үүнийг үндэслэн ажил олгогч хариуцна.

4.6.6. Үүнийг үндэслэн ажил олгогч хариуцна.

4.6.7. Ажил олгогч нь жил бүр 5 ажилтныг байгууллагын аваргаар шалгаруулж тус бүр 150 000 төгрөгөөр урамшуулах ба үйлдвэрчний эвлэлийн хорооноос тэргүүний 3 ажилтныг тус бүр 50.000 төгрөгөөр шагнаж, шинэ жилийн баярын үйл ажиллагааны арга хэмжээнд 300 000 төгрөгийг зарцуулна.

4.6.8. Үүнийг үндэслэн ажил олгогч хариуцна.

4.6.9. Ажилтан өөрөө болон ажилтны хүүхэд шинээр гэр бүл болсон тохиолдолд байгууллагаас 200 000 төгрөгийн дэмжлэг үзүүлж 3 хоногийн цалинтай чөлөөг олгоно.

4.6.10. Шаардлагатай тохиолдолд ажилчдаас ирүүлсэн өргөдөл, хүсэлтийг ҮЭХ хороо хүлээн авч тэргүүлэгчдийн хурлаар хэлэлцэн олонхийн саналаар шийдвэрлэж болох бөгөөд хурлын шийдвэрээр баталгаажна.

4.6.11. Бусад нийгэм ахуйн хөнгөлөлтийг ажилчдад олгохдоо байгууллагын дотоод журам, хууль тогтоомжид заасан бусад заавар журмаар шийдвэрлэнэ.





эвлэлийн холбооны дүрэм, МҮЭХ-ны ерөнхий зөвлөлийн тэргүүлэгчдийн тогтоол 13.2)

Татварын зориулалт	Тогтоолын дагуу олгох урамшуулал	Засаг даргын Тамгын газрын ҮЭХТ-ээс тогтоосон урамшуулал
ᠠᠶᠢᠨ ᠠᠨᠠᠨᠠᠨᠠᠨᠠᠨ ᠠᠨᠠᠨᠠᠨᠠᠨᠠᠨ ᠠᠨᠠᠨᠠᠨᠠᠨᠠᠨ	15%	12%
ᠠᠶᠢᠨ ᠠᠨᠠᠨᠠᠨᠠᠨᠠᠨ ᠠᠨᠠᠨᠠᠨᠠᠨᠠᠨ ᠠᠨᠠᠨᠠᠨᠠᠨᠠᠨ	10%	8%
ᠠᠶᠢᠨ ᠠᠨᠠᠨᠠᠨᠠᠨᠠᠨ ᠠᠨᠠᠨᠠᠨᠠᠨᠠᠨ ᠠᠨᠠᠨᠠᠨᠠᠨᠠᠨ	30%	30%
ᠠᠶᠢᠨ ᠠᠨᠠᠨᠠᠨᠠᠨᠠᠨ ᠠᠨᠠᠨᠠᠨᠠᠨᠠᠨ ᠠᠨᠠᠨᠠᠨᠠᠨᠠᠨ	43-43%	49,5
Бусад ( бичиг хэрэг хурал уулзалт )	1-2%	0.5 %
ДҮН	100%	100%

### Найм. Хамтын гэрээ, хэлэлцээрийг дагаж мөрдөх

8.1. Хамтын гэрээ, хэлэлцээр нь энэ хуулийн 15 дугаар зүйлд заасны дагуу бүртгүүлснээр хүчин төгөлдөр болно.

8.2. Аж ахуйн нэгж, байгууллагын харьяалал, удирдлагын бүтэц, бүрэлдэхүүн өөрчлөгдөх нь хамтын гэрээг цуцлах үндэслэл болохгүй.

8.3. Байгууллагын бүтэц өөрчлөгдөх тохиолдолд хамтын гэрээг хэвээр мөрдөх, түүнд нэмэлт, өөрчлөлт оруулах, эсхүл хамтын гэрээг шинэчлэн байгуулах асуудлыг ажил олгогч буюу ажилтны төлөөлөгчид хэлэлцэж шийдвэрлэнэ.

8.4. Хуульд заасан нөхцөл, журмын дагуу байгууллага татан буугдах үед хамтын гэрээг татан буугдах хугацааны туршид дагаж мөрдөнө.

8.5. Хамтын гэрээ, хэлэлцээрт нэмэлт, өөрчлөлт оруулах асуудлыг түүнд тодорхойлсон нөхцөл, журмын дагуу талуудын тохиролцсоноор шийдвэрлэх бөгөөд хэрэв хамтын гэрээ, хэлэлцээрт энэ тухай тодорхой заагаагүй бол түүнийг анх байгуулахад хэрэглэсэн журмыг баримтална.

### Ес. Хамтын гэрээний биелэлтэд талууд хяналт тавих

9.1. Хамтын гэрээний биелэлтэд талууд болон тэдгээрийн төлөөлөгчид хяналт тавина.

